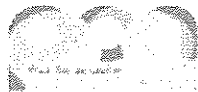


I.C. - " S. MARIA " - MONCALIERI (TO)  
Prot. 0010244 del 06/09/2022  
VI-2 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARIA"**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado**

C.F. 94064340014- Cod. Mecc. TOIC88500B

Via Bertero, 2 - 10024 MONCALIERI (TO)- Tel. 011-6406084/6402312 - Fax 011/6829832

E-mail: TOIC88500B@istruzione.it – Pec: TOIC88500B@pec.istruzione.it– Sito web:

www.icsantamaria.edu.it

**All' Albo**  
**Al sito WEB**  
**Agli Atti**

**Oggetto: Avviso di selezione di personale esterno all'Istituzione Scolastica per il reclutamento di n. 1 PROGETTISTA nel Progetto FESR PON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primociclo".**

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".*

**Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". CUP:**

**G29J22000130006 – C.P.: 13.1.3A – FESR PON-MO-2022-14**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Programma Annuale 2022;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l' Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27/12/2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica";
- VISTA La delibera n. 36 del 29/09/2021 e la delibera n.69 del 31/05/2022 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- VISTA la formale autorizzazione del progetto comunicata all'Ufficio scolastico regionale di competenza con nota prot. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022, completi di codice CUP;
- VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022;
- VISTO la delibera n.10 del Collegio dei Docenti del 22/09/2021 e la delibera n.48 del 24 giugno 2022;

- VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;
- VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 4615 del 10/06/2022;
- VISTO il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTA la nomina RUP prot. n° 4616 del 10/06/2022;
- RILEVAT A la necessità da impiegare esperti interni per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto di cui sopra;
- VISTA la determina del Dirigente Scolastico, prot. n° 5417 del 25/07/2022, con la quale si avvia la procedura di selezione per n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore, attraverso la pubblicazione dei relativi bandi;

### EMANA

il presente avviso pubblico per l'individuazione, mediante procedura comparativa, di:

#### **N° 1 ESPERTO PROGETTISTA**

##### **Art. 1: Attività e compiti del PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati. In particolare dovrà:

- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Consultare i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- Redigere il progetto da realizzare, completo di capitolato tecnico, disciplinare di gara e bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare, con il DS e il DSGA, le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Collaborare alla pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sulla piattaforma MEPA;
- Collaborare con il DS e DSGA per comparare le offerte pervenute e anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- Verificare la piena corrispondenza tra i lavori/beni dettagliati nell'ordine di acquisto e quelli effettivamente consegnati;
- Coordinarsi con il RSPP per verificare l'impatto dei lavori/beni acquistati;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività
- Redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

##### **Art. 2- Periodo di svolgimento delle attività**

Le attività dovranno essere svolte a partire dal mese di settembre 2022.

Come previsto nella lettera di autorizzazione del progetto, la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 15 settembre 2022, data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". Il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 20 dicembre 2022.

### Art. 3: Requisiti di Ammissione I

requisiti di ammissione sono:

#### a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto. **b) di carattere specifico**
- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature

### Art.4: Formulazione graduatoria

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	TITOLO ACCESSO Scuola secondaria di I grado: Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Magistrale (nuovo ordinamento)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		

5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Titolo di specializzazione per il sostegno	Punti 6		
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
9	Anni di servizio di ruolo in qualità di docente	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 20		
10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON O Progetti Europei	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
11	Certificazioni informatiche e/o linguistiche	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
12	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
Totali				

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. L'esito della selezione sarà affisso all'albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In questa eventualità, il Dirigente Scolastico, ove la candidatura sia ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti, provvederà direttamente alla pubblicazione dell'esito della selezione ed al conferimento dell'incarico.

#### **Art. 5: Termini e modalità di presentazione delle candidature**

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 11/09/2022**, le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, a mezzo **Posta Elettronica (PEC)** all'indirizzo **[toic88500b@pec.istruzione.it](mailto:toic88500b@pec.istruzione.it)** indicando nell'oggetto: **Domanda per l'incarico di Progettista – Progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” Codice 13.1.3-FESRPON-CL-2022-14;**

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione mediante l'allegato **modello (Allegato A)**, completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale di cui al progetto;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B);
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Una Commissione verrà costituita per valutare le domande ricevute, al suo insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto e si riserva di richiedere ai candidati documentazione aggiuntiva che attesti quanto dichiarato.

#### **Art. 6: Formalizzazione dei rapporti e compensi**

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite nomina del Dirigente Scolastico. La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di:

**€ 1.250,00 (euro milleduecentocinquanta/00) per l'attività di Progettazione.**

I compensi sono onnicomprensivi degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da progetto autorizzato.

La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle n.5 e 6 del CCNL Contratto Scuola.

**La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica Art. 7: Rinuncia e surroga**

L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata tempestivamente alla scuola, che procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro candidato.

#### **Art. 8: Tutela della privacy**

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo “Santa Maria” dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03 e del GDPR 679/2016 e dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle

richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;

- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto nei D.D.Lgs 196/03 e 679/2016;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S dell'Istituto Comprensivo "Santa Maria" di Moncalieri, Prof.ssa Maria Luisa Laura Codignola.

#### **Art.9: Foro Competente**

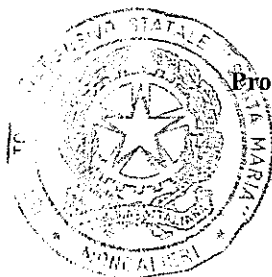
Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di Torino, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

#### **Art.10: Disposizioni Finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore. L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

#### **Art. 11: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione Albo Pretorio della scuola.



**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Luisa Laura Codignola**



- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- 
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_





**ALLEGATO B (Griglia di autovalutazione – Figura PROGETTISTA)**

Al Dirigente Scolastico

Dell'Istituto Comprensivo Statale "Santa Maria"

Moncalieri

Progetto: "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primociclo".				
	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	TITOLO ACCESSO Scuola secondaria di I grado: Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Magistrale (nuovo ordinamento)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Titolo di specializzazione per il sostegno	Punti 6		
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un		

		massimo di punti 8		
9	Anni di servizio di ruolo in qualità di docente	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 20		
10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON O Progetti Europei	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
11	Certificazioni informatiche e/o linguistiche	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
12	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
Totali				

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA'  
E INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'Istituto Comprensivo Statale "Santa Maria"  
Moncalieri

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ in relazione alla figura di **PROGETTISTA**  
**nell'ambito del Progetto "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" Codice 13.1.3-FESRPON-  
CL-2022-14**, consapevole delle sviste dal contratto ed azioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della  
conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del  
DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

L'insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconferebilità a svolgere l'incarico  
indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante *"Disposizioni in materia di inconferebilità e incompatibilità di  
incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1 , c.49  
e 50 della L.190/2012"*.

\_\_\_\_\_ / / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

