

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARIA"**  
**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado**

C.F. 94064340014- Cod. Mecc. TOIC88500B

Via Bertero, 2 - 10024 MONCALIERI (TO)- Tel. 011/6406084 - Fax 011/6829832

E-mail: TOIC88500B@istruzione.it – Pec: TOIC88500B@pec.istruzione.it– Sito web:

[www.icsantamaria.edu.it](http://www.icsantamaria.edu.it)

I.C. - " S. MARIA " - MONCALIERI (TO)  
Prot. 0014273 del 22/12/2022  
VI-2 (Uscita)

**All'Albo**  
**Al Sito WEB**  
**Agli Atti**

**Oggetto: Avviso di selezione di personale interno all'Istituzione Scolastica per il reclutamento di n. 1 COLLAUDATORE nel Progetto FESRPON "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".**

Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.

**TITOLO PROGETTO: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".**

**CIP: 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-44.**

**CUP: G24D22000480006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- Visto** l'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";
- Visto** la candidatura n. 1083621 relativa all'avviso prot. n. 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia-presentata dall'IC Santa Maria in data 26/05/2022;
- Vista** la delibera n.73 del 11 luglio 2022 del Consiglio di Istituto relativa alla candidatura del progetto;
- Vista** la nota prot. AOGABMI – 72962 del 05/09/2022, prot. interno n. 11702 del 21 ottobre 2022, con la quale il Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del piano

Nazionale di ripresa e resilienza – PON “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 ha autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica dal titolo “**Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia**” codice progetto **13.1.5A-FESRPON-PI-2022-44** finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU per un importo pari a € 75.000,00;

- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;
- Visto** il D.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- Vista** la nomina RUP prot. n°12208 del 04/11/2022;
- Visto** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 12214 del 04/11/2022 di assunzione a bilancio del progetto nel Programma Annuale E.F. 2022;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 50 del 27/01/2022 di approvazione del P.A. e.f. 2022;
- Vista** la necessità di impiegare esperti interni per svolgere attività di collaudatore nell’ambito del progetto di cui sopra;

#### **EMANA**

il presente avviso pubblico per l’individuazione, mediante procedura comparativa, di:

### **N° 1 ESPERTO COLLAUDATORE**

#### **Compiti del Collaudatore.**

L’esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività e di compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali “. In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti d’Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall’Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell’Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l’attività lavorativa svolta.

#### **Art. 2- Periodo di svolgimento delle attività**

Le attività dovranno essere svolte a partire dal mese di gennaio 2023.

Come previsto nella lettera di autorizzazione del progetto, la data ultima per l’impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al 15 gennaio 2023, data ultima entro la quale l’istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all’obbligazione giuridica (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo “Forniture e servizi”. Il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l’apposita funzionalità di “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU con tempestività e comunque entro il 31 marzo 2023.

### Art. 3: Requisiti di Ammissione

I requisiti di ammissione sono:

#### a) di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

#### b) di carattere specifico

- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

### Art.4: Formulazione graduatoria

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	TITOLO ACCESSO Scuola secondaria di I grado, Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Magistrale (nuovo ordinamento)	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		

4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Titolo di specializzazione per il sostegno	Punti 6		
8	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
9	Anni di servizio di ruolo in qualità di docente	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 20		
10	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON O Progetti Europei	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
11	Certificazioni informatiche e/o linguistiche	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
12	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
Totali				

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. L'esito della selezione sarà affisso all'albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In questa eventualità, il Dirigente Scolastico, ove la candidatura sia ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti, provvederà direttamente alla pubblicazione dell'esito della selezione ed al conferimento dell'incarico.

#### **Art. 5: Termini e modalità di presentazione delle candidature**

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 30/12/2022**, le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, a mezzo **Posta Elettronica (PEC) all'indirizzo:**

**indicando nell'oggetto: Domanda per l'incarico di Collaudatore – Progetto “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia” Codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-44;**

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda di partecipazione mediante il modello (Allegato A), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B);
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità tramite il modello allegato, ovvero dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiale di cui al progetto;
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni);
5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Una Commissione verrà costituita per valutare le domande ricevute, al suo insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto e si riserva di richiedere ai candidati documentazione aggiuntiva che attesti quanto dichiarato.

#### **Art. 6: Formalizzazione dei rapporti e compensi**

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite nomina del Dirigente Scolastico. La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di: **€ 1.125,00(euro millecentoventicinque/00) per l'attività di Collaudo.**

I compensi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da progetto autorizzato.

La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle n.5 e 6 del CCNL Contratto Scuola.

**La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica**

#### **Art. 7: Rinuncia e surroga**

L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata tempestivamente alla scuola, che procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro candidato.

#### **Art. 8: Tutela della privacy**

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo “Santa Maria” dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03 e del GDPR 679/2016 e dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà

comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;

- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto nei D.D.Lgs 196/03 e 679/2016;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S dell'Istituto Comprensivo "Santa Maria" di Moncalieri, Prof.ssa Maria Luisa Laura Codignola.

### **Art.9: Foro Competente**

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro competente, in via esclusiva, quello di Torino, con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

### **Art.10: Disposizioni Finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore. L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

### **Art. 11: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione Albo Pretorio della scuola.

Si allega alla presente:

1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Griglia di autovalutazione (Allegato B);
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Luisa Laura CODIGNOLA**  
*(firmato digitalmente)*