



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTA MARIA"
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

C.F. 94064340014- Cod. Mecc. TOIC88500B

Via Bertero, 2 - 10024 MONCALIERI (TO)- Tel. 011-6406084/6402312 - Fax 011/6829832

E-mail: TOIC88500B@istruzione.it – Pec: TOIC88500B@pec.istruzione.it

Sito web: www.icsantamaria.edu.it

I.C. - " S. MARIA " - MONCALIERI (TO)
Prot. 0013238 del 29/11/2022
VII-6 (Uscita)

All' Albo
Al sito WEB
Agli Atti

Oggetto: DECRETO incarico ADDESTRATORE – PON EDUGREEN.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

CUP: G29J22000130006 – C.P.: 13.1.3A – FESRPON-PI-2022-56

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'Avviso prot. n. 12664 del 15/11/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di collaudatore;
- VISTA** la sola Istanza pervenuta prot. n. 12778 del 17/11/2022;
- VISTA** la nomina prot. n. 13229 del 28/11/2022 della Commissione di valutazione delle Istanze di candidatura per la figura professionale di Addestratore per il sopraccitato progetto;
- RITENUTE** le competenze possedute dall'assistente amministrativo D'Anna Pasquale deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall'assistente amministrativo D'Anna Pasquale in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

VISTO il Verbale della Commissione di valutazione delle Istanze di partecipazione prot. n. 13230 del 28/11/2022;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all'assistente amministrativo D'Anna Pasquale l'incarico di ADDESTRATORE.

Art. 2

L'incarico sarà da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio, a partire dal mese di gennaio 2023, secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3:

La misura del compenso non dovrà superare l'importo massimo di € 500,00 lordo stato. I compensi sono onnicomprensivi di tutti gli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, come da progetto autorizzato. La durata dell'incarico è stabilita in un numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle n.5 e 6 del CCNL Contratto Scuola

Art.4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- coltivare l'orto e il frutteto a livello base secondo tecniche di agricoltura integrata:
 - a. preparare e concimare il terreno;
 - b. proteggere le piante;
 - c. coltivare diversi ortaggi e frutti, in funzione della stagionalità e del calendario dei lavori;
 - d. lineamenti sulle potature.
- praticare il giardinaggio dei fiori a livello base.
- Saper utilizzare una serra agricola.
- irrigare l'orto, il frutteto e i fiori in base alla stagione.
- Conoscere la sicurezza dei lavori.
- Conoscere metodologie didattiche dei laboratori di sostenibilità.

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Luisa Laura CODIGNOLA

Firmato digitalmente